

Приложение № 3
к приказу Федерального агентства по
техническому регулированию и
метрологии
от «28» января 2021 г. № 38

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕХНИЧЕСКОМ КОМИТЕТЕ
ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ**

«Электроустановки зданий»

(ТК 337)

1. Общие положения

1.1. Технический комитет по стандартизации «Электроустановки зданий» (далее - ТК 337) является формой сотрудничества заинтересованных организаций, органов власти и физических лиц при проведении работ по национальной, межгосударственной и международной стандартизации в следующей сфере деятельности, определенной в документах Росстандарта.

1.2. Работой ТК 337 руководит председатель, а организационно-технические функции выполняет ответственный секретарь.

1.3. Для ведения переписки ТК 337 имеет свой бланк с набором необходимых реквизитов. Право подписи писем на бланке имеют председатель ТК 337 и ответственный секретарь ТК 337.

1.4. В своей деятельности ТК 337 руководствуется законодательством Российской Федерации, основополагающими национальными стандартами Российской Федерации, правилами стандартизации, рекомендациями по стандартизации, организационно-распорядительными документами Росстандарта, которые распространяются на деятельность технических комитетов по стандартизации, а также настоящим Положением.

1.5. ТК 337 принимает свои решения на заседании в очном или заочном¹ режиме.

1.6. Решение об изменении структуры и состава ТК 337, в том числе о приеме новых членов, об изменении их статуса, исключении членов ТК из состава ТК 337 принимает Росстандарт по представлению председателя ТК 337.

1.7. При взаимодействии с имеющими схожую область деятельности (смежными) техническими комитетами по стандартизации ТК 337 руководствуется приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 мая 2015 г. № 601 «О взаимодействии технических комитетов при разработке документов в области национальной стандартизации» и соглашениями о взаимодействии между ТК 337 и смежными техническими комитетами по стандартизации, при их наличии.

1.8. Решение по вопросам организации деятельности ТК 337 или необходимости его ликвидации может быть принято на заседании ТК 337. Решение об организации деятельности ТК 337 принимается Росстандартом на основании соответствующего протокола ТК 337 или по иным законным основаниям. Решение о ликвидации ТК 337 принимается Росстандартом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2. Задачи и функции

2.1. ТК 337 решает следующие задачи:

формирование программы национальной стандартизации по закрепленной за ТК 337 областью деятельности и контроль за реализацией этой программы;

¹ путем голосования по переписке в «Интернете» или на портале ТК 337 на сайте Росстандарта

рассмотрение предложений по применению международных и региональных стандартов на национальном и межгосударственном уровнях в закрепленной за ТК 337 области деятельности;

проведение научно-технической, правовой и нормативной экспертиз проектов национальных и межгосударственных стандартов и проектов изменений к действующим национальным стандартам Российской Федерации (далее – национальные стандарты), а также представление их на утверждение (принятие) в Росстандарт;

участие в работах аналогичных технических комитетов (подкомитетов или рабочих групп) международных и региональных организаций по стандартизации;

регулярная проверка действующих в Российской Федерации и закрепленных за ТК 337 национальных и межгосударственных стандартов с целью выявления необходимости их обновления или отмены;

оценка целесообразности утверждения закрепленных за ТК 337 предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов по результатам мониторинга их применения;

рассмотрение предложений об отмене действующих в Российской Федерации и закрепленных за ТК 337 национальных и межгосударственных стандартов и предложений о приостановке действия межгосударственных стандартов в Российской Федерации;

рассмотрение проектов международных стандартов в закрепленной за ТК 337 области деятельности и подготовка позиции Российской Федерации при голосовании по данным проектам;

рассмотрение предложений по разработке международных стандартов, в том числе на основе национальных и межгосударственных стандартов, закрепленных за ТК 337;

проведение экспертизы официальных переводов на русский язык международных и региональных стандартов, национальных стандартов и сводов правил иностранных государств в закрепленной за ТК 337 области деятельности;

подготовка заключений о возможности применения международных, региональных стандартов, национальных стандартов и сводов правил иностранных государств в закрепленной за ТК 337 области деятельности для подтверждения соблюдения требований технических регламентов и включения данных стандартов и сводов правил в соответствующие перечни.

2.2. Кроме основных ТК 337 решает также следующие дополнительные задачи в закрепленной за ТК 337 области деятельности, в том числе:

проведение экспертизы проектов сводов правил и проектов технических регламентов, относящихся к этой области;

участие в формировании перечней документов в области стандартизации, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технических регламентов, и перечней документов в области стандартизации, которые содержат правила и методы исследований (испытаний) и измерений, необходимые для применения и исполнения технических регламентов и осуществления оценки соответствия; проведение экспертизы проектов правил

стандартизации и проектов рекомендаций по стандартизации, если они относятся к области деятельности ТК 337;

проведение экспертизы проектов стандартов организаций.

3. Обязанности

3.1. Председатель ТК 337 обязан выполнять следующие функции:

вырабатывать стратегию деятельности ТК 337;

представлять ТК 337 в Росстандарте, других федеральных органах исполнительной власти, общественных объединениях, международных и региональных организациях по стандартизации;

проводить заседания ТК 337.

3.2. Ответственный секретарь ТК 337 обязан выполнять функции председателя комитета в его отсутствие, и помогать председателю ТК 337 в процессе исполнения им этих функций.

3.3. Ответственный секретарь и секретариат ТК 337 обязаны выполнять функции, направленные на исполнение задач ТК 337, указанных в п. 2.1 настоящего Положения.

При временном отсутствии ответственного секретаря исполнение его обязанностей по решению руководства организации, ведущей секретариат ТК 337, может быть возложено на иное должностное лицо этой организации на срок до 6 месяцев.

3.4. Полномочные члены ТК 337 обязаны:

участвовать во всех заседаниях ТК 337, делегируя своих ответственных представителей;

участвовать в голосовании при проведении заседаний ТК 337;

рассматривать проекты национальных и межгосударственных стандартов и проекты изменений к ним, проводить их нормативную, научно-техническую и правовую экспертизу, рассматривать проекты международных стандартов, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации и технических регламентов, а также готовить отзывы на указанные проекты или сообщать о незаинтересованности в их применении;

рассматривать предложения о целесообразности утверждения предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов;

рассматривать предложения об отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих национальных и межгосударственных стандартов;

рассматривать предложения о применении международных, региональных стандартов, национальных стандартов иностранных государств для подтверждения соблюдения требований технического регламента и о включении их в соответствующий перечень и участвовать в голосовании по данному вопросу;

участвовать в голосовании по проектам национальных и межгосударственных стандартов, разрабатываемых в рамках ТК 337;

участвовать в формировании предложений, вносимых ТК 337 в программу разработки национальных стандартов перед представлением в национальный орган по стандартизации;

оперативно сообщать в секретариат ТК 337 об изменении своих реквизитов или замене полномочного представителя.

4. Права

4.1. Полномочные члены ТК 337 имеют право:

участвовать во всех работах, проводимых ТК 337;

получать для рассмотрения проекты стандартов и проекты изменений к ним, переводы и проекты переводов на русский язык международных стандартов, региональных стандартов и национальных стандартов иностранных государств, сводов правил иностранных государств, проводить экспертизу этих проектов и переводов и давать по ним отзывы и заключения;

участвовать в обсуждении проектов стандартов, изменений, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации, технических регламентов, переводов на русский язык, предложений об отмене действующих стандартов, прочих предложений, которые рассматривает ТК 337, организационных и иных вопросов на заседании ТК 337 (в очном или заочном режиме); голосовать по проектам стандартов, изменений к ним, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации и технических регламентов, переводам на русский язык² и рассматриваемым ТК 337 предложениям, а также по организационным и иным вопросам работы ТК 337;

воздерживаться при голосовании по указанным проектам и переводам в случае незаинтересованности в их применении;

давать предложения о разработке и обновлению стандартов, а также предложения по отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих стандартов;

предлагать секретариату ТК 337 провести голосование по созыву заседания для решения организационного вопроса, а в установленных случаях, обратиться в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации с заявлением о проведении внеочередного заседания ТК 337 или с просьбой принять иные меры по обеспечению надлежащей работы ТК 337; подать апелляцию на неправомочное решение заседания ТК 337;

получать бесплатный доступ в информационную систему Росстандарта (с учетом ограничений, которые установлены администратором данной системы);

получать от секретариата ТК 337 информационные материалы;

принимать участие в финансировании работы секретариата ТК 337 через членские взносы или спонсирование деятельности;

выйти из состава ТК 337.

4.2. Председатель ТК 337, ответственный секретарь ТК 337 имеют право:

² За исключением случаев, когда член ТК 337 является автором (соавтором) этих проектов или переводов

представлять ТК 337 в Росстандарте и других федеральных органах исполнительной власти, других технических комитетах по стандартизации, общественных объединениях, международных, региональных и национальных организациях по стандартизации или иных занимающихся стандартизацией международных, региональных и национальных организациях;

организовать проведение очередного заседания ТК 337;

созвать для решения срочных вопросов внеочередное заседание ТК 337 или провести его заочно;

выдвигать предложения по созданию подкомитетов и рабочих групп, принятию новых членов ТК 337 и (или) исключению членов ТК 337, не выполняющих свои обязанности;

отказаться от исполнения обязанностей председателя ТК 337 или ответственного секретаря ТК 337.

4.3. Председатель ТК 337 также имеет право:

формировать рабочую группу из членов ТК 337 для рассмотрения проекта национального стандарта в процессе его экспертизы;

определять, имеются ли принципиальные разногласия членов ТК 337 по экспертному заключению и (или) проекту национального стандарта;

принять решение о достижении консенсуса по проекту национального стандарта.